



CENTRO UNIVERSITÁRIO UNIFACVEST
CAMPUS CENTRAL - LAGES, S.C.
COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO - EAD

Plano de Atividades da Equipe Multidisciplinar de Curso

Período que será implementado: ano de 2024

Plano Aprovado em 15 de janeiro de 2024 pela Equipe Multidisciplinar do Curso

Elaborado em etapa semestral que repete-se a partir do mês de fevereiro com compilação dos resultados que serão analisados na primeira reunião do ano posterior à execução do presente Plano de Ação.

Os indicadores seguem os mesmos estabelecidos pela Gestão da Coordenação do Curso.

1. Gestão do currículo

| Atividades | Responsáveis | Período |
|------------|--------------|---------|
|------------|--------------|---------|

| | | |
|--|-----------------------------|--------------------------|
| Validação da Revisão da documentação para a comissão de reconhecimento do curso de Bacharelado em Administração -EAD | Coordenação e NEAD e EMC | 1º Semestre de 2024 |
| Validação e Conferência das referências bibliográficas constantes nas bibliotecas virtuais | Bibliotecário e EMC | 1º e 2º Semestre de 2024 |
| Validação da Testagem e implantação de novos laboratórios com experimentos virtuais. | Designer Instrucional e EMC | 1º e 2º Semestre de 2024 |
| Revisar os Planos de Ensino/aula | NEAD e professores do curso | 1º Semestre de 2024 |
| Validação da Revisão das Atividades Complementares: verificar a relevância das atividades complementares apresentadas aos alunos | Coordenação do curso e EMC | 1º e 2º Semestre de 2024 |

Indicadores: relatórios concluídos e processos realizados

2. Gestão da Atividade Docente (Gestão do ensino)

| Atividades | Responsáveis | Período |
|------------|--------------|---------|
|------------|--------------|---------|

| | | |
|---|--|--------------------------|
| Validação da Organização da Atividades das Disciplinas: banco de questões e atividades para fóruns | Professores do curso e EMC | 1º e 2º Semestre de 2024 |
| Acompanhamento das Atividades Realizadas pelos alunos | Tutores | 1º e 2º Semestre de 2024 |
| Participar das reuniões ordinárias e extraordinárias | Todos | 1º e 2º Semestre de 2024 |
| Validar o Planejamento e auxílio na execução do programa de Formação permanente dos docentes/tutores. | Coordenador, NEAD e pró-reitoria acadêmica e EMC | 1º e 2º Semestre de 2024 |
| Verificação do desempenho dos alunos | Coordenação do curso e do NEAD com os tutores do curso | 1º e 2º Semestre de 2024 |
| Promover a divulgação do curso e campanha de matrículas nos mais variados canais de comunicação. | Equipe da Unifacvest Press presente na EMC (revisor, técnico de áudio e imagem, produção e distribuição de materiais educacionais) | 1º e 2º Semestre de 2024 |

Indicadores: relatórios concluídos e processos realizados

3 Gestão da Atividade Discente (Gestão da aprendizagem)

| Atividades | Responsáveis | Período |
|---|---------------------------------|--------------------------|
| Acompanhamento do Corpo Discente: acompanhar a evolução individual dos estudantes, procurando identificar necessidades específicas, tanto para melhor aproveitamento do curso por parte do aluno quanto para a retenção dos mesmos na UNIFACVEST. | Tutores | 1º e 2º Semestre de 2024 |
| Validação dos Fóruns | Coordenador e professores e EMC | 1º e 2º Semestre de 2024 |
| Preparar aulas inaugurais | Coordenador e professores | 1º e 2º Semestre de 2024 |
| Política de egressos | Coordenador | 1º e 2º Semestre de 2024 |

Indicadores: relatórios concluídos e processos realizados

4 Fomento à integração entre o ensino, à iniciação científica e à extensão

| Atividades | Responsáveis | Período |
|------------|--------------|---------|
|------------|--------------|---------|

| | | |
|--|---|--------------------------|
| Validação das Atividades Interdisciplinares: aproveitar os projetos temáticos e projetos integradores pertencentes ao currículo para a realização de práticas para a obtenção de conhecimento adquirido em atividades extracurriculares. | NEAD e professores e EMC | 1º e 2º Semestre de 2024 |
| Validação das atividades complementares e de extensão. | Coordenador e Pró-reitoria de extensão (ad hoc) e EMC | 1º e 2º Semestre de 2024 |

INDICADORES: relatórios concluídos, processos realizados e alunos participantes

Tabela de indicadores da coordenação do curso.

| INDICADOR | DETERMINAÇÃO | LEGENDA | FONTE | META | PERIODICIDADE | CLASSIFICAÇÃO | DASHBOARD |
|---|---|---|-------------------|-------------|---------------|---------------|-----------------------------|
| Índice de Retenção – IRET | $IRET = 1 - (n\ EV / (n\ BI + n\ CAP + n\ EG + n\ EV))$ | n EV - Qtd. estudantes evadidos n BI - Qtd. estudantes Base Inicial n CAP - Qtd. estudantes Ingressantes (calouros) n EG - Qtd. estudantes Concluintes | Sistema Acadêmico | $\geq 0,8$ | Semestral | Tático | Acadêmico |
| Índice de Evasão - IE | $IE = 1 - IRET$ | | Sistema Acadêmico | $\leq 0,2$ | Semestral | Tático | Relacionamento |
| Índice de Aprovação - IA | $IA = EP/EST$ | EP - Quantidade de estudantes aprovados EST- Quantidade total de estudantes | Sistema Acadêmico | $\geq 0,6$ | Semestral | Estratégico | Acadêmico |
| Índice de Docentes em Projetos de pesquisas (Graduação e Pós) - IDP | $IDP=QDP/DOC$ | QDP - Quantidade de docentes em projetos de pesquisa DOC - quantidade total de docentes | Sistema Acadêmico | $\geq 0,3$ | Anual | Tático | Acadêmico |
| Índice de discentes em Projetos de pesquisas (Graduação e Pós) - IEP | $IEP=QEP/EST$ | QEP - Quantidade de estudantes em projetos de pesquisa EST - quantidade total de estudantes | Sistema Acadêmico | $\geq 0,3$ | Anual | Estratégico | Acadêmico |
| Índice de turnover docente - TOD | $TOD = DOCd / DOC$ | DOCd - Numero de docentes desligados DOC - Número total de docentes | Sistema Acadêmico | $\leq 0,05$ | Semestral | Operacional | Acadêmico |
| Índice de Estudantes no programa de Monitoria - MON | $MON = ESTm/EST$ | ESTm - Estudantes participantes de programas de monitoria EST - Nº de estudantes total | Sistema Acadêmico | $\geq 0,03$ | Semestral | Operacional | Acadêmico |
| Índice de docentes em projetos de Extensão (Graduação e Pós) - IDPE | $IDPE=QDE/DOC$ | QDE - Quantidade de docentes em projetos de extensão DOC - quantidade total de docentes | Sistema Acadêmico | $\geq 0,3$ | Semestral | Tático | Acadêmico |
| Índice de estudantes em projetos de Extensão (Graduação e Pós) - IEPE | $IEPE=QEE/EST$ | QEE - Quantidade de Estudantes participantes de projetos de extensão EST - Nº de estudantes total | Sistema Acadêmico | $\geq 0,3$ | Semestral | Estratégico | Acadêmico |
| Índice Docente Equivalente - IDEq | $IDEq = SOMA(HDOC)/DOC$ | HDOC - Horas de trabalho dos docentes DOC - nº docentes total | Sistema Acadêmico | ≥ 12 | Semestral | Tático | Administrativo / Financeiro |

| | | | | | | | |
|------------------------------|--------------|---|-------------------|--------|---------|-------------|----------------|
| Índice de Captação - ICAP | ICAP = VP/VO | VP - nº vagas preenchidas com estudantes VO - nº vagas ofertadas para estudantes | Sistema Acadêmico | >= 0,5 | Mensal | Tático | Relacionamento |
| Nota ENADE | | | INEP | >= 4,0 | Trienal | Estratégico | Regulação |
| Conceito preliminar de curso | | | INEP | >= 4,0 | Trienal | Estratégico | Regulação |
| Conceito de Curso | | | INEP | >= 4,0 | Trienal | Estratégico | Regulação |

Disponibilização pública dos resultados e das ações de melhoria.

Para assegurar a efetividade deste instrumento é imprescindível que a Equipe Multidisciplinar na elaboração, avaliação e acompanhamento deste plano de ação torne-o público.

Desta maneira, a comunidade acadêmica se apropriará dos resultados ao conhecer os parâmetros e indicadores necessários para avaliar o seu coordenador. A transparência deste processo irá fomentar, ainda, a participação ativa da comunidade acadêmica na reconstrução e reavaliação do plano de ação, possibilitando a melhoria contínua.

A publicação dos resultados dos indicadores de desempenho será apresentada anualmente por meio do portal do aluno, nos murais da faculdade, além de discutida em reuniões semestrais com os representantes das turmas, colegiado e NDE.

Este processo proporcionará a reavaliação contínua das metas e objetivos do plano de ação e aprimoramento na gestão do curso.

Apêndice 1. RAC.

| RAC – RELATÓRIO DE AÇÃO CORRETIVA | | |
|---|-----------------------|----------------------------|
| Data de abertura: | Nº do RAC: | Responsável pela abertura: |
| Requisito de Referência: | | |
| Descrição da não-conformidade: | | |
| Análise Imediata da Causa: | | |
| Descrição das Ações Corretivas: | Responsável: | Prazo: |
| | | |
| Verificação da implementação da Ação: | | Data: |
| | | |
| Verificação da pertinência / adequação e eficácia das ações: As ações corretivas foram pertinentes/adequadas/eficazes? () Sim, RAC Fechado. () Não, abrir novo RAC | | |
| Observações: | | |
| Assinatura do responsável: | Data de Encerramento: | |

Apêndice 2. RAM.

| RAM – RELATÓRIO DE AÇÃO DE MELHORIA | | |
|--|-----------------------|----------------------------|
| Data de abertura: | Nº do RAM: | Responsável pela abertura: |
| Requisito de Referência: | | |
| Proposta de Ação de Melhoria: | | |
| Descrição das Ações de Melhoria (Metodologia): | Responsável: | Prazo: |
| | | |
| Verificação da implementação da Ação (acompanhamento): | Data: | |
| | | |
| Observações: | | |
| Assinatura do responsável: | Data de Encerramento: | |